

Liste de vérification pour le retour d'équipement Bobcat

Vous avez décidé de retourner votre équipement Bobcat^{MD}. Veuillez préparer le retour de l'équipement à l'aide de la liste de vérification ci-dessous.

Consultez www.BobcatEquipmentLeasing.com pour en apprendre plus au sujet de la procédure de retour.

- Consultez vos dossiers pour confirmer la date d'échéance du bail et passer en revue les conditions de retour de l'équipement Bobcat.
- Inspectez l'appareil pour y déceler les traces d'usure et de dommages excessifs avant de le retourner. Si des réparations doivent être entreprises, veuillez coordonner celles-ci avec votre concessionnaire Bobcat pour vous assurer que le véhicule est conforme aux modalités de retour. Veuillez vous rapporter à la section de « Préinspection » de « Mon retour » pour plus de renseignements au sujet de l'inspection.
- Rapportez-vous à la section des « Mes Options à la fin du bail » et sélectionnez l'option 4 « Rendre l'équipement Bobcat » pour en savoir plus au sujet de la marche à suivre. Avisez ensuite Wells Fargo que vous renverrez l'équipement Bobcat.
- Demandez une facture de « Rachat sur retour » à Wells Fargo, afin de régler les versements et taxes encore dûs.
- Programmez l'inspection avant le retour à l'aide du « Planificateur d'inspections ». Une société d'inspection indépendante vous contactera à ce sujet.
- Après l'inspection, veuillez coordonner le retour avec votre concessionnaire Bobcat et avisez Wells Fargo dès le retour de l'équipement.

